Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №101 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга
191181, СПб, ул. Купчинская д.17, корп.3, литер А; телефон/факс: (812)366-51-85;

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
ГБДОУ №101 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол №9 от 25.12.202.02 г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол №2 от25.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГБДОУ №101
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
_____ / Афанасьева Д.Л. /
Приказ№ 37/3-а от 25.12.2020 г.

Положение
о бракеражной комиссии
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №101 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

Афанасьева Далила Леонидовна

Подписано цифровой подписью:
Афанасьева Далила Леонидовна

Санкт-Петербург
2020 г.

1.Общие положения

1.1. Положение о бракеражной комиссии Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №101 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее -Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 №29-ФЗ (последняя редакция);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Государственным стандартом ГОСТ 31986-2012 «Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания»
- Уставом образовательного учреждения.

1.2. В целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ГБДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией ГБДОУ.

2.Порядок создания бракеражной комиссии ее состав.

2.1. Бракеражная комиссия создается из работников трудового коллектива ГБДОУ.

2.2.Выдвижение в комиссию представителей работников трудового коллектива проводится на общем собрании. Состав комиссии утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

2.3. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят:

-заведующий;

-завхоз;

-старшая медицинская сестра.

2.4. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается заведующим ГБДОУ.

2.6. Заседание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

-проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;

-ежедневно следит за правильностью составления меню;

-контролирует организацию работы на пищеблоке;

-осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

-проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

-следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
-периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
-проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т д.;
-проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4.Работа бракеражной комиссии.

4.1. Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи.
4.2. Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием: в нем должны быть представлены дата, количество детей, суточная проба, полное наименование блюд, выход порций, количество наименований, выданных продуктов.
Меню должно быть утверждено заведующим, должны стоять подписи медицинской сестры, кладовщика, повара.
4.3. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле.
4.4.Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.
4.5. Результаты бракеражной пробы заносят в Журнал контроля за рационом питания и приемки (бракеража)готовой кулинарной продукции.
4.6.Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью: храниться у старшей медсестры.
4.7. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус, готовность и доброкачественность),
4.8. Оценка «отлично» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями.
4.9. Оценка «хорошо» дается блюдам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, не приведшие к ухудшению вкусовых качеств, а внешний вид блюда соответствует требованиям.
4.10. Оценка «удовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, приведшие к ухудшению вкусовых качеств (недосолено, пересолено).
4.11. Оценка «неудовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям имеющим следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленые, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия.
Такое блюдо не допускается к раздаче, и бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю»
4.12. Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал установленной формы и оформляется подписями всех членов бракеражной комиссии.

4.13. Оценка качества блюд и кулинарных изделий «удовлетворительно», «неудовлетворительно», данная бракеражной комиссией или другими проверяющими лицами, обсуждается на аппаратном совещании при заведующем.
4.14. Лица, виновные в неудовлетворительном приготовлении блюд и кулинарных изделий, привлекаются к материальной и другой ответственности.
4.15. Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы.

5.Оценка организации питания в ГБДОУ

5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по пятибалльной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе предоставить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

6. Заключительные положения

6.1 Администрация ДОУ при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.
6.2. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных Комиссией, выполнявшей Инструкции (приложение 1, приложение 2).