Согласовано:
Председателем ПК
ГБДОУ №101
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
_____Варванина Т.Н.

Афанасьева Далила Леонидовна

Подписано цифровой подписью:
Афанасьева Далила Леонидовна

Утверждаю:
Заведующий ГБДОУ №101
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
_____Афанасьева Д.Л.
Приказ № 4-а от 24 января 2023 г.

План
работы по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №101 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга
на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения мероприятий	Исполнитель мероприятий	Ожидаемый результат реализации мероприятий
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
1.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы	Январь 2023 г.	Заведующий	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
1.3.	Внесение изменений в локальные акты по антикоррупционной политике ГБДОУ	По мере необходимости	Заведующий уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
1.4.	Утверждение состава комиссии и назначение должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Ежегодно январь	Заведующий	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
1.5.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Ежегодно I квартал II квартал III квартал IV квартал	Заведующий уполномоченное лицо	Предупреждение коррупционных правонарушений

1.6.	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГБДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий уполномоченное лицо	Повышение уровня профессионального развития
2.Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Информационное взаимодействие в целях предупреждение коррупции	По мере необходимости	Заведующий	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
2.2.	Наличие в учреждении «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками ГБДОУ»	Постоянно	Уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
2.3.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГБДОУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции при осуществлении закупок
2.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции при осуществлении закупок
2.5..	Опубликование планов-графиков закупок, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий	Обеспечение открытости
2.6.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ, в сети Интернет информации о ходе антикоррупционной политики посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, обзоров и других материалов в рамках действующего	Постоянно	Уполномоченное лицо	Обеспечение открытости и прозрачность в деятельности по противодействию коррупции
3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников				
3.1.	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством РФ.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, уполномоченное лицо	Предупреждение коррупционных правонарушений
3.2..	Консультирование сотрудников ГБДОУ правовым вопросам применения антикоррупционного законодательства.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, уполномоченное лицо	Предупреждение коррупционных правонарушений

3.3..	Использование методических и учебных пособий по нравственному и правовому воспитанию дошкольников.	В течении 2023-2027 гг.	уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
3.4..	Консультирование родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ по вопросам антикоррупционного законодательства РФ.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
3.5.	Обновление в учреждении информационных стендов антикоррупционной направленности, с обязательным указанием телефонов «горячей линии» Фрунзенского района, Прокуратуры Фрунзенского района и иных органов.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, уполномоченное лицо	Обеспечение открытости
3.6..	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Ежегодно декабрь	уполномоченное лицо педагоги	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
3.7.	Проведение обучающих семинаров, лекций по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	В течении 2023-2027 гг.	заведующий, уполномоченное лицо	Повышение уровня профессионального развития
3.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течении 2023-2027 гг.	заведующий	Предупреждение коррупционных правонарушений
4.Взаимодействие ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
4.2.	Обеспечение наличие в ГБДОУ стендов с информацией о питании, образовательных и медицинских услугах	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий	Предупреждение коррупционных правонарушений
4.3.	Проведения ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	В течении 2023-2027 гг.	Уполномоченное лицо	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
5. Обеспечение открытости и доступности в управлении ГБДОУ				
5.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ, в сети Интернет информации о ходе антикоррупционной политики посредством размещения в раз-	В течении 2023-2027 гг.	Уполномоченное лицо, ответственный за сайт	Обеспечение открытости и прозрачность в деятельности по противодействию коррупции

	деле «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, обзоров и других материалов в рамках действующего			
5.2.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий, комиссия	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
6.Обеспечение системы внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики				
6.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. Целевое использование бюджетных средств, в том числе контрактная деятельность:	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
	• Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Ежегодно октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации	Предупреждение коррупционных правонарушений
	• Ведение внутреннего контроля по вопросам организации питания воспитанников.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий комиссия	Предупреждение коррупционных правонарушений
	• Ведение внутреннего контроля по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий комиссия	Предупреждение коррупционных правонарушений
	• Обеспечения систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий комиссия	Предупреждение коррупционных правонарушений
	• Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.	В течении 2023-2027 гг.	Заведующий комиссия Зам.зав по АХЧ	Предупреждение коррупционных правонарушений
	• Опубликование планов-графиков закупок, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ежегодно IV квартал	Зам.зав по АХЧ специалист по закупкам	Обеспечение открытости

7. Анализ и оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.				
7.1..	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежегодно 2 раза в год	Заведующий, комиссия	Анализ деятельности ГБДОУ
7.2.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно декабрь	Заведующий, комиссия	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции