

## **Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в рамках реализации ДПП ПК**

### **«Художественно-эстетическое развитие дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО: технологии, методы, средства»**

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в лице директора Ольги Александровны Римкявичене, действующего на основании Устава и лицензии №2183 от 27 сентября 2016 г. с одной стороны (именуемое в дальнейшем ГБУ «ИМЦ»)** и **Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга,**

в лице директора Афанасьевой Далилы Леонидовны, действующего на основании Устава, (именуемое в дальнейшем «Организация - партнёр») с другой стороны, (именуемые в дальнейшем «Стороны») в рамках сетевого сотрудничества с целью обеспечения развития профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций Фрунзенского района, повышения качества их обучения, обеспечения реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация ГБУ «ИМЦ» дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации (далее ДПП ПК) «Художественно-эстетическое развитие дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО: технологии, методы, средства» с использованием ресурсов Организации-партнёра.

1.2. В качестве предоставляемого ресурса рассматривается:

- вид деятельности организации-партнера, при участии в котором обучающийся (слушатель) может получить необходимый профессиональный опыт;
- предоставляемые организацией-партнером условия формирования профессионального опыта (кадровые, организационно-управленческие, технологические, информационные и иные), которые не могут быть воспроизведены в ГБУ «ИМЦ».

1.3. Реализация ДПП ПК в сетевой форме позволяет Сторонам предоставить слушателям расширенный перечень согласованных друг с другом учебных элементов, создать дополнительные возможности освоения слушателями индивидуальной образовательной траектории и повысить качество образовательных программ, организовать возможность стажировки.

1.4. ДПП ПК разрабатывается и утверждается ГБУ «ИМЦ» в установленном порядке, с Организацией – партнёром предварительно согласовывается название и правила реализации ДПП ПК, календарный учебный график, требования к выпускным квалификационным работам и условия их защиты.

## **2. Условия и порядок реализации ДПП ПК**

2.1. Стороны обеспечивают следующие стандарты совместного ведения деятельности:

- добровольность;
- концентрация образовательных ресурсов в целях наиболее эффективного их использования в рамках реализации ДПП ПК;
- открытость в целях оптимального использования образовательных ресурсов на основе договорных отношений;
- равный доступ обучающихся к получению образования на базе ГБУ «ИМЦ».

2.2. ГБУ «ИМЦ» организует учебный процесс в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБУ «ИМЦ», в соответствии с утверждённой ДПП ПК, указанной в п.1.1.

2.3. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, предоставления кадрового обеспечения, необходимых разрешительных документов и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности стороны.

2.4. ГБУ «ИМЦ» в соответствии с учебным планом и календарным учебным планом проводит занятия, мастер-классы, семинары, организует стажировочные площадки на базе Организации – партнёра с привлечением ресурсов Организации-партнёра.

2.5. Финансирование деятельности Организации – партнёра по реализации ДПП ПК, указанной в п.1.1. из бюджета района не предусмотрено. Рекомендуется использование возможностей эффективного контракта и разработка системы морального и материального стимулирования педагогов (воспитателей) и других сотрудников Организации – партнёра.

## **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Организация – партнёр самостоятельно определяет кадровое и другое ресурсное обеспечение деятельности, необходимое для эффективной реализации ДПП ПК.

3.2. Использование имущества Организации-партнёра осуществляется с соблюдением требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации, на основании безвозмездного пользования.

3.3. ГБУ «ИМЦ», используя помещения, оборудование, иное имущество партнера в процессе реализации ДПП ПК, обеспечивает его сохранность с учетом естественного износа, а также гарантирует целевое использование имущества.

3.4. Стороны назначают представителей, обеспечивающих координацию реализации настоящего Договора. На момент подписания настоящего Договора такими представителями назначаются:

от ГБУ «ИМЦ»:

ФИО Алексеева Юлианна Вячеславовна

Должность методист по курсам повышения квалификации

Тел: 8-965-085-04-21

Эл. почта: uv-alekseeva@yandex.ru

От ОУ-партнёра  
ФИО Любская Евгения Фаритовна  
Должность старший воспитатель  
Тел: 8-921-915-51-81  
Эл. почта: 9155181@mail.ru

#### 4. Иные условия

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2026 г.

4.2. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме.

4.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.5. Юридические адреса и реквизиты сторон:

#### Организация:

ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ»  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

#### Адрес:

ул. Турку, д. 20, корп. 2, лит. А,  
Санкт-Петербург, 192241

Тел./факс: (812)246-49-69

E-mail: info.imcfr@obr.gov.spb.ru

#### Организация-партнёр

Государственное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 101  
компенсирующего вида  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

#### Адрес:

192281, Санкт-Петербург,  
ул.Купчинская,  
дом 17, корпус 3, литер А

Тел./факс: (812)246-38-90

E-mail: dou101frunz@yandex.ru

Директор

О.А.Римкявичене

Директор

Афанасьева Д.Л.

